

# Assemblée ordinaire des délégués 2026

**Samedi, 7 novembre 2026, 10h30**

**Espace Gruyère, Rue de Vevey 136, 1630 Bulle**

Verband Schweizerischer Philatelisten-Vereine  
*gegründet 1890 | Mitglied FIP und FEPA*

Federazione delle Società Filateliche Svizzere  
*Fondata nel 1890 | membro FIP e FEPA*

Fédération des Sociétés Philatéliques Suisses  
*Fondée en 1890 | membre FIP et FEPA*

Union of Swiss Philatelic Societies  
*Founded in 1890 | member FIP and FEPA*



## Contenu

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Introduction   Personnes de contact .....                                             | 2  |
| Programme   Menus de midi   Plan d'accès .....                                        | 3  |
| Avant-propos du président .....                                                       | 4  |
| Ordre du jour .....                                                                   | 4  |
| Prise de position et propositions du Comité central concernant l'ordre du jour .....  | 6  |
| Point 8 de l'ordre du jour: Fixation des cotisations annuelles pour 2027 2028 .....   | 7  |
| Point 9 de l'ordre du jour: Adoption de la stratégie d'investissement .....           | 8  |
| Point 10 de l'ordre du jour: Budget 2027 2028 .....                                   | 10 |
| Rapports d'activité Fondation pour la promotion de la philatélie .....                | 13 |
| Points 11 et 12 de l'ordre du jour: Élections .....                                   | 14 |
| Point 13 de l'ordre du jour: Numérisation des archives du JPhS .....                  | 15 |
| Point 14 de l'ordre du jour: Modification du règlement d'exposition .....             | 15 |
| Bourse-exposition   Soirée de divertissement   Programme pour les accompagnant.e.s .. | 17 |
| Formulaire d'inscription .....                                                        | 19 |

## Introduction

Le Club philatélique de Bulle souhaite la bienvenue aux délégués de la FSPS à Bulle. Vous trouverez ci-dessous toutes les informations importantes. Le jour de l'Assemblée, nous organisons une soirée dans une atmosphère typiquement grüérienne, au Restaurant Le Fribourgeois (place des Alpes 12, 1630 Bulle). Il vous sera possible de déguster des plats du terroir (fondue au fromage, jambon de la borne, etc.) On y trouve l'ambiance conviviale d'une brasserie traditionnelle. Nous restons à disposition pour les personnes qui souhaitent passer la nuit à Bulle. Vous trouverez ci-contre les personnes à contacter pour toute question.

## Personnes de contact

### Motions et candidatures

#### Président du Comité central

Dr Roberto Lopez, rue du Pont-Neuf 4, 2800 Delémont  
T 079 374 25 27 | roberto.lopez@cabinetlopez.ch

### Organisation Assemblée des délégués 2026

#### Club philatélique de Bulle

Jean-Marc Seydoux  
Les Ouches 5, 1627 Vaulruz  
jeanmarc.seydoux@bluewin.ch  
T 079 599 21 18



### Renseignements généraux

#### Secrétariat

Cornelia Ernst, Buzibachring 10, 6023 Rothenburg  
T 044 312 28 27 | sekretariat@vsphv.ch | www.vsphv.ch

## Programme

|            |                                                      |
|------------|------------------------------------------------------|
| dès 9h00   | Café de bienvenue et croissants                      |
| dès 9h30   | Contrôle des présences,<br>remise des cartes de vote |
| à 10h30    | Début de l'Assemblée des délégués                    |
| à 12h15    | Apéritif                                             |
| à 13h00    | Déjeuner                                             |
| à 14h15    | Reprise de l'Assemblée des délégués                  |
| env. 16h00 | Fin de l'Assemblée des délégués                      |

## Menus de midi

### Menu 1

Emincé de cerf, sauce maison aux chanterelles, Spätzlis,  
choux-rouges braisés, choux de bruxelles et marrons  
Meringue, crème double et petits fruits

### Menu 2 (végétarien)

Emincé de pois, sauce maison aux chanterelles, Spätzlis,  
choux-rouges braisés, choux de bruxelles et marrons  
Meringue, crème double et petits fruits

### Boissons

Eau minérale plate / gazeuse (1,5 litre par 5 personnes)

Vin rouge « Domaine des Faverges, Etat de Fribourg » (1 bouteille par 4 personnes)

Café

## Plan d'accès

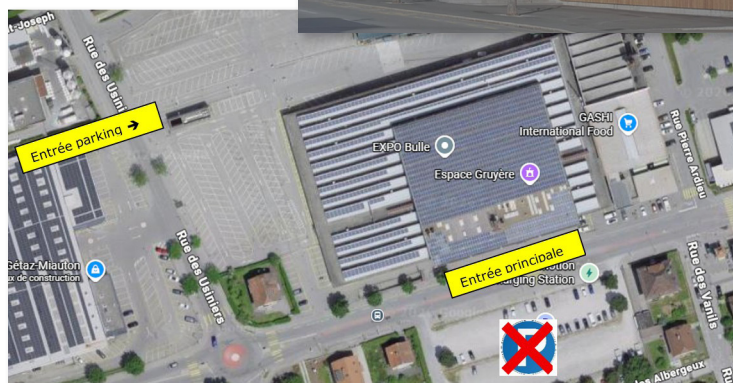
**Espace Gruyère**  
**Rue de Vevey 136, 1630 Bulle FR**

Distance de la gare : 10 minutes  
un guide du club de Bulle vous accompagnera.

### Accès en voiture

Les délégués arrivant en voiture peuvent se garer dans  
le parking en plein air d'Espace Gruyère pour CHF 5  
(valable pour toute la journée). Ne pas parquer en face  
d'Espace Gruyère (les tickets ne sont pas valables).

**Il faut impérativement commander le ticket de parking  
à l'organisateur et le payer lors de l'inscription.**



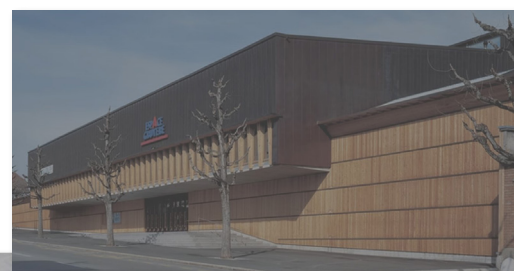
## Programme cadre

### Pour les accompagnant.e.s

Vous trouverez quatre propositions  
pour le programme de la journée de  
vos accompagnant.e.s à la page 18.

### Soirée gruérienne du 7 novembre

Le Club philatélique de Bulle  
organise un repas au caractère  
typiquement gruérien (page 17).



## Avant-propos du président

### Chères présidentes, chers présidents, chers délégués

Vous recevrez ici un dossier contenant tous les documents relatifs à la prochaine assemblée des délégués, qui se tiendra le 7 novembre 2026 à Bulle. Les rapports d'activité vous ont été envoyés au préalable. Les cartes de vote, correspondant au nombre de membres de votre club, vous seront remises lors du contrôle à l'entrée à Bulle. Les clubs qui souhaitent se faire représenter en cas d'absence doivent remettre une procuration écrite au club mandataire. Celle-ci est nécessaire pour la remise des cartes de vote. Chaque association ne peut représenter qu'UNE seule autre association. Le repas commun permet les contacts personnels et les échanges entre les associations. Il est sans doute incontestable qu'il s'agit là d'un élément culturel important de notre fédération. Nous vous prions de vous inscrire suffisamment à l'avance afin de faciliter le travail de l'association organisatrice de Bulle.

Comme vous pouvez le constater dans les documents, des élections et des réélections auront lieu au sein du Comité central et des commissions. Veuillez lire attentivement ces documents et communiquer ces informations aux membres de votre association afin qu'ils soient prêts, le 7 novembre 2026, à prendre les bonnes décisions.

Au nom du Comité central, je vous souhaite de continuer à prendre beaucoup de plaisir à la philatélie et j'espère vous accueillir nombreux à l'Assemblée des délégués à Bulle.



Roberto Lopez, Président du Comité central

## Ordre du jour

1. Accueil par le président central et salutations de la part des autorités politiques
2. Constatation que la convocation de l'Assemblée des délégués est conforme à la loi et aux statuts. Élection des scrutateurs, constatation de la majorité absolue par l'annonce des participants à l'Assemblée présents et voix de délégués ayant le droit de vote
3. Procès-verbal de l'Assemblée ordinaire des délégués du 16 novembre 2024 à Mendrisio
4. Rapports annuels du président central, du Comité central et des institutions de la fédération pour les années 2024 et 2025 \* selon l'article 12 des statuts
5. Rapports de la commission de gestion pour les années 2024 et 2025 \*
6. Comptes annuels 2024 et 2025 et rapports de la commission de vérification des comptes \*
7. Donner décharge à tous les fonctionnaires de la Fédération pour les deux années de mandat écoulées
8. Cotisations annuelles pour les années 2027 et 2028 (y compris l'abonnement au JPhS, p. 7)

\* envoyé par e-mail aux présidents en septembre 2025 et août 2026 respectivement.  
Enregistré dans la zone sécurisée sur [www.vsphv.ch](http://www.vsphv.ch).

9. Adoption du règlement de placement (voir pages 8-9)
10. Budgets 2027 et 2028 : Budgets et indemnités du Comité central de la fédération, de la commission de gestion et de la commission de vérification des comptes
11. Élections (candidats voir page 14)
  - a) du président central
  - b) des membres du Comité central
    - Dicastère 1 : Relève et formation
    - Dicastère 2 : Expositions
    - Dicastère 3 : Philatélie et droit - supprimé lors de l'AD 2022
    - Dicastère 4 : Finances
    - Dicastère 5 : Édition JPhS | Communication
    - Dicastère 6 : Représentation Suisse romande – vacant
12. Élection (resp. confirmation) des commissions et institutions (candidate et candidats, voir page 14)
  - a) Commission de gestion
  - b) Commission de vérification des comptes
  - c) Tribunal arbitral de la Fédération
  - d) Rédactrice en cheffe du JPhS
  - e) Comité de rédaction du JPhS
  - f) Conseils de la Fondation pour la promotion de la philatélie
  - g) Commission pour la protection de la philatélie
13. Numérisation des archives du JPhS (voir page 15)
14. Modification du règlement d'exposition : participation à deux reprises à des expositions de niveau 2 (page 15)
15. Attribution des expositions de la Fédération :
  - a) Niveau 2
    - 2026 Brig VS; verabschiedet an der DV 2024
    - 2027 Locarno TI; verabschiedet an der DV 2024
    - 2028 ouvert; des propositions sont demandées
    - 2029 Payerne VD
  - b) Niveau 1
    - 2030 Bulle FR
16. Propositions selon l'article 16.1 des statuts : aucune n'a été déposée dans les délais jusqu'au 30 avril
17. Détermination du lieu de réunion de l'Assemblée ordinaire des délégués 2028 (les propositions doivent être adressées au président central si possible *avant* l'AD).
18. Hommages

Information sur la remise de l'Helvetia d'or 2026 à Bruno Zeder le 6 juin 2026

Départ des membres du Comité central Christina Röllli, Jürg Roth et Stefan Säggerer

Prise de congé des membres de la commission :

Heinz Widrig (Président GPK), Adriano Bergamini (Président RPK), Christian Feldhausen (Commission pour la protection de la philatélie)
19. Divers
  - Contributions pour les revues des clubs 2024|2025
  - Assurance-valeur 2025
  - Nouvelle association : Club Philatélique d'Ajoie et Environs
  - Autres interventions

# Prise de position et propositions

## du Comité central concernant l'ordre du jour

| Points de l'ordre du jour |                                                                                                                                                                                                                                            |      | Propositions du Comité central        |                                 |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------|---------------------------------|
| 3.                        | Procès-verbal de l'Assemblée ordinaire des délégués du 16 novembre 2024 à Mendrisio                                                                                                                                                        |      | sur approbation                       |                                 |
| 4.                        | Rapports annuels du président central, du Comité central et des institutions de la Fédération pour les années 2024 et 2025                                                                                                                 |      | sur approbation                       |                                 |
| 5.                        | Rapports de la commission de gestion pour les années 2024 et 2025                                                                                                                                                                          |      | sur approbation                       |                                 |
| 6.                        | Comptes annuels 2024 et 2025 et rapports de la commission de vérification des comptes                                                                                                                                                      |      | sur approbation                       |                                 |
| 7.                        | Donner décharge aux fonctionnaires pour les deux années de mandat                                                                                                                                                                          |      | sur approbation                       |                                 |
| 8.                        | Cotisations annuelles pour les années 2027 et 2028 :<br>La perte prévue s'élève à CHF 67'500 (pour 2027) et à CHF 80'000 (pour 2028).<br>Afin d'y remédier, le Comité central formule deux propositions ayant une incidence sur le budget. |      | Propositions 1 et 2<br>voir page 7    |                                 |
| 9.                        | Adoption du règlement de placement                                                                                                                                                                                                         |      | sur approbation<br>voir pages 8 et 9  |                                 |
| 10.                       | Budgets 2027 et 2028 : Budgets et indemnités – Comité central, commission de gestion et commission de vérification des comptes                                                                                                             |      | sur approbation<br>voir pages 10 à 13 |                                 |
| 11.                       | Élection du président central et du Comité central                                                                                                                                                                                         |      | voir page 14                          |                                 |
| 12.                       | Élection   confirmation des commissions et institutions                                                                                                                                                                                    |      | voir page 14                          |                                 |
| 13.                       | Numérisation des archives du JPhS                                                                                                                                                                                                          |      | sur approbation<br>voir page 15       |                                 |
| 14.                       | Modification du règlement d'exposition :<br>participation à deux reprises à des expositions de niveau II                                                                                                                                   |      | sur approbation<br>voir page 15       |                                 |
| 15.                       | Attribution des expositions de la Fédération:                                                                                                                                                                                              |      |                                       |                                 |
| a)                        | Rang 2                                                                                                                                                                                                                                     | 2026 | Brig VS                               | décidé                          |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                            | 2027 | Locarno TI                            | décidé                          |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                            | 2028 | ouvert                                | des propositions sont demandées |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                            | 2029 | Payerne VD                            | sur approbation                 |
| b)                        | Rang 1                                                                                                                                                                                                                                     | 2030 | Bulle FR                              | sur approbation                 |
| 17.                       | Détermination du lieu de réunion de l'Assemblée ordinaire des délégués 2028                                                                                                                                                                |      | offres?                               |                                 |

## Point 8 de l'ordre du jour

### Fixation des cotisations annuelles et des abonnements du JPhS

La perte budgétisée s'élève à CHF 67'500 (pour 2027) et à CHF 80'000 (pour 2028). Afin d'y remédier, le Comité central formule deux propositions. Ces propositions permettraient de réduire considérablement la perte budgétisée à partir de 2028.

#### Proposition n° 1 – à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2027

Les cotisations annuelles n'ont pas été augmentées depuis plus de vingt ans, malgré une forte baisse du nombre d'adhérents et une inflation d'environ 12 %. Plusieurs programmes d'économies ont été mis en œuvre au cours de cette période. C'est pourquoi le Comité central propose d'augmenter les cotisations annuelles pour les années 2027 et 2028, abonnement au JPhS compris, de 7 % (JPhS numérique) et de 13 % (JPhS imprimé) respectivement. Cela génère un excédent de recettes par rapport au budget (p. 10-13) d'environ CHF 15'000.

**Proposition du Comité central : pour approbation.**

| Membre            | Suisse CHF |         | Europe CHF |         | Outre-mer CHF |         | JPhS numérique CHF |         |
|-------------------|------------|---------|------------|---------|---------------|---------|--------------------|---------|
|                   | à présent  | nouveau | à présent  | nouveau | à présent     | nouveau | à présent          | nouveau |
| Membre            | 46.–       | 52.–    | 56.–       | 62.–    | 56.–          | 62.–    | 39.–               | 42.–    |
| Membre multiple   | 23.–       | 26.–    | 28.–       | 31.–    | 28.–          | 31.–    | 23.–               | 26.–    |
| Membre individuel | 68.–       | 77.–    | 98.–       | 105.–   | 98.–          | 105.–   | 56.–               | 60.–    |
| Abonnement JPhS   | 59.–       | 67.–    | 69.–       | 75.–    | 79.–          | 85.–    | 39.–               | 42.–    |

#### Proposition n° 2 – à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2028

Étant donné que l'augmentation des cotisations annuelles ne permet de combler qu'une petite partie du déficit, une diminution du nombre de numéros imprimés du JPhS est à l'étude. Cependant, depuis la réorientation de la SBZ en 2023, la rédaction est submergée d'articles. Les rubriques thématiques « Sous la loupe » occupent une place importante. Nous ne souhaitons pas remettre en cause ce concept qui a fait ses preuves. C'est pourquoi cette proposition prévoit certes une réduction du nombre de numéros imprimés à paraître, qui passerait de neuf à six par an. Les mois où aucun numéro imprimé ne paraîtrait, un petit numéro en ligne de douze pages serait publié. Cela générerait davantage de visites en ligne et rendrait notre site web plus attractif (voir également le point 13 de l'ordre du jour, p. 15). Cette solution entraînerait une économie d'environ CHF 40'000 par rapport aux chiffres budgétés. En raison des contrats publicitaires en cours, ce changement ne pourra être mis en œuvre qu'en 2028.

**Proposition du Comité central : pour approbation.**

## Point 9 de l'ordre du jour

### Adoption du règlement de placement

#### Règlement de placement

#### de la Fédération des Sociétés Philatéliques Suisses



##### 1. Compétences

La responsabilité de définir et de respecter une politique d'investissement incombe au Comité central. Le Comité central peut déléguer ces tâches et/ou faire appel à des experts externes.

Le présent règlement de placement constitue le cadre dans lequel doit s'inscrire la politique d'investissement.

##### 2. Objectifs de la politique de placement

Le patrimoine de la fédération doit être placé et géré de manière à obtenir, dans les limites de la capacité de risque, le meilleur rendement global possible (revenus courants plus variations de valeur).

Les objectifs de la politique d'investissement, à savoir la liquidité, la sécurité et le rendement, doivent être définis en fonction de la situation et des exigences de l'ensemble de l'actif et du passif, en tenant compte de la situation financière réelle. La capacité de risque doit être prise en compte avec le plus grand soin.

##### 3. Politique d'investissement

###### 3.1 Liquidités

Les liquidités doivent en principe être placées sur un compte courant, sous forme de dépôts à terme ou dans des placements monétaires ou des fonds négociables à tout moment.

###### 3.2 Obligations

En principe, seuls les titres obligataires présentant les meilleures notations de crédit (notation minimale A) font l'objet d'investissements.

Si les notations attribuées par les principales agences divergent, c'est la notation la plus basse qui est prise en compte. Si, au cours de sa durée de vie, un titre voit sa notation baisser à BBB, il doit être vendu dans un délai d'un an ; s'il descend en dessous, il doit être vendu immédiatement.

Les fonds obligataires sont autorisés. Ils sont en principe soumis aux mêmes dispositions que les placements directs. Dans la mesure où les fonds obligataires sont largement diversifiés, ils peuvent contenir des titres notés BBB.

Les obligations au comptant émises par des banques suisses sont autorisées ; toutefois, dans le cadre de la planification des liquidités, il convient de noter que ces obligations sont difficiles à céder avant leur échéance.

###### 3.3 Actions

Cette catégorie comprend exclusivement des actions suisses cotées en bourse. Les fonds de placement sont autorisés. La qualité doit être la priorité absolue. Les actions sont détenues à long terme (stratégie « buy and hold »). Le trading actif n'est pas autorisé. Les ventes issues du portefeuille ne sont autorisées que s'il s'avère nécessaire de remplacer un titre pour des raisons de qualité ou de risque. Les placements en actions étrangères sont exclus.

###### 3.4 Immobilier

Seuls les placements collectifs (fonds ou actions de sociétés de participation) sont autorisés.

#### **4. Limites**

La structure des placements dépend principalement de la planification de la trésorerie et de la capacité de risque de la fédération, cette dernière devant être définie par le comité central. Les limites suivantes s'appliquent :

##### Catégorie de placement Limite en % de la fortune totale

- **Liquidités 100 %**
- **Obligations 20 %**  
Au maximum 15 % de la fortune peut être investi auprès d'un même débiteur. Sont exclues de cette limite : les créances sur la Confédération, les cantons, les établissements émetteurs d'obligations hypothécaires et les banques.
- **Actions 50 %**  
Au maximum 15 % de la fortune totale peut être investi dans des titres de participation d'une même société.
- **Immobilier 20 %**

##### Restrictions générales

Sur demande, le Comité central peut approuver une stratégie d'investissement qui dépasse les limites fixées dans le présent règlement. Il doit alors imposer des exigences élevées en matière de contrôle interne et de reporting. Cela signifie :

- Une révision annuelle – voire en cours d'année en cas d'événements exceptionnels – de la répartition stratégique des actifs, indépendamment de l'activité de placement opérationnelle ;
- Une surveillance interne du respect de la répartition des actifs, de la politique de placement et de l'exécution des opérations, indépendamment de la fonction opérationnelle liée à l'activité de placement ;
- Des rapports sur la répartition des actifs et de la politique de placement, ainsi que sur la performance.

#### **5. Règles générales d'évaluation**

Tous les placements sont évalués, dans la mesure du possible, à leur valeur de marché à la date de clôture du bilan.

Les cours indiqués dans les relevés de dépôt des banques sont utilisés à cette fin.

Les plus-values et moins-values sont comptabilisées pour moitié dans le compte de résultat et pour moitié dans une réserve de titres (compte « WB Titres » ; partie des capitaux propres). Si la réserve de titres est épuisée, toutes les dépréciations doivent être comptabilisées directement en charges dans le compte de résultat.

En l'absence de valeur de marché publiquement connue pour un placement, celui-ci est comptabilisé à son coût d'acquisition. S'il existe des indices de dépréciation, une correction de valeur correspondante doit être comptabilisée.

#### **6. Contrôle des investissements et rapports**

Les propositions d'investissement sont élaborées par le responsable du département des finances en collaboration avec un expert financier, puis soumises au comité central. Ce dernier décide ensuite à l'unanimité de la mise en œuvre de ces propositions.

Les rapports sur l'activité d'investissement s'inscrivent dans le cadre des rapports relatifs aux comptes annuels.

Lors de ses réunions trimestrielles, le Comité central est informé de l'évolution du portefeuille par le responsable du département des finances.

## Point 10 de l'ordre du jour

### Budget 2027|2028

|                                                                     | bilan<br>2025     | Budget<br>2025 | Budget<br>2026 | Budget<br>2027 | Budget<br>2028  |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| <b>A. Comptes des résultats de l'Administration (Capital libre)</b> |                   |                |                |                |                 |
| Cotisations des membres des sociétés                                | 69'099.00         | 72'000         | 65'000         | 65'000         | 62'000          |
| Cotisations des membres individuels                                 | 1'399.50          | 1'000          | 1'000          | 1'000          | 1'000           |
| Recettes diverses                                                   | 87.90             | -              | -              | -              | -               |
| <b>Total des recettes pour prestations fournies</b>                 | <b>70'586.40</b>  | <b>73'000</b>  | <b>66'000</b>  | <b>66'000</b>  | <b>63'000</b>   |
| Indemnités aux membres du C.C., commissions                         | -23'800.00        | -23'000        | -23'000        | -23'000        | -23'000         |
| Cotisations aux assurances sociales                                 | -1'173.45         | -2'000         | -2'000         | -1'000         | -1'000          |
| Cotisations FIP/FEPA                                                | -4'590.53         | -2'500         | -2'500         | -5'000         | -5'000          |
| Déplacements membres C.C., commissions; repas                       | -6'990.20         | -10'000        | -10'000        | -8'000         | -8'000          |
| Rémunération et frais du secrétariat                                | -23'519.80        | -24'000        | -24'000        | -24'000        | -24'000         |
| Dépenses pour les assurances                                        | -8'724.50         | -8'000         | -8'000         | -9'000         | -9'000          |
| Matériel de bureau, imprimés, entretien IT                          | -2'841.20         | -2'000         | -2'000         | -3'000         | -3'000          |
| Ports, téléphones, internet                                         | -1'303.70         | -2'000         | -2'000         | -1'500         | -1'500          |
| Tenue de la comptabilité                                            | -6'000.00         | -6'000         | -6'000         | -6'000         | -6'000          |
| Gérance des adresses                                                | -                 | -              | -              | -              | -               |
| Traductions                                                         | -120.00           | -1'000         | -1'000         | -500           | -500            |
| Assemblée des délégués                                              | -                 | -              | -12'000        | -              | -12'000         |
| Expositions, délégations, invitations, cadeaux                      | -                 | -1'000         | -1'000         | -1'000         | -1'000          |
| Médailles & gravures                                                | -121.30           | -              | -              | -200           | -200            |
| Louer entrepôt Studen                                               | -1'980.15         | -              | -              | -7'920         | -7'920          |
| Frais entrepôt Studen                                               | -932.15           | -              | -              | -1'000         | -1'000          |
| Dépenses diverses                                                   | -951.60           | -200           | -200           | -1'000         | -1'000          |
| <b>Total des dépenses administratives</b>                           | <b>-83'048.58</b> | <b>-81'700</b> | <b>-93'700</b> | <b>-92'120</b> | <b>-104'120</b> |
| <b>Résultat annuel de l'Administration</b>                          | <b>-12'462.18</b> | <b>-8'700</b>  | <b>-27'700</b> | <b>-26'120</b> | <b>-41'120</b>  |
| Résultat financier                                                  | 221.45            | 1'800          | 1'800          | 200            | 200             |
| Charges financières                                                 | -1'117.98         | -500           | -500           | -1'200         | -1'200          |
| Succès des titres                                                   | 826.31            | -              | -              | -              | -               |
| Revenu de dividendes                                                | -                 | -              | -              | 5'000          | 10'000          |
| Comptes débiteurs perte                                             | -                 | -400           | -400           | -              | -               |
| Impôts                                                              | -                 | -200           | -200           | -1'000         | -1'000          |
| Réduction de la TVA fiscale générale                                | -9'973.73         | -5'000         | -5'000         | -10'000        | -10'000         |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE / Capital libre</b>                       | <b>-22'506.13</b> | <b>-13'000</b> | <b>-32'000</b> | <b>-33'120</b> | <b>-43'120</b>  |

|                                                                  | bilan<br>2025      | Budget<br>2025  | Budget<br>2026  | Budget<br>2027  | Budget<br>2028  |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>B. Résultats des Fonds</b>                                    |                    |                 |                 |                 |                 |
| <b>1. Compte de résultats du Journal philatélique suisse JPS</b> |                    |                 |                 |                 |                 |
| Cotisations des membres (sections)                               | 82'135.00          | 84'000          | 75'600          | 78'000          | 75'000          |
| Cotisations des membres individuels                              | 466.50             | -               | 300             | 300             | 300             |
| JPS Recettes sur les annonces                                    | 72'856.60          | 90'000          | 90'000          | 80'000          | 80'000          |
| JPS Recettes sur les abonnés individuels                         | 21'047.49          | 24'000          | 24'000          | 20'000          | 20'000          |
| JPS Recettes sur les ventes en kiosque                           | 422.05             | 800             | 800             | 500             | 500             |
| JPS Recettes diverses                                            | 299.05             | 700             | 700             | 300             | 300             |
| <b>Total des recettes pour prestations fournies</b>              | <b>177'226.69</b>  | <b>199'500</b>  | <b>191'400</b>  | <b>179'100</b>  | <b>176'100</b>  |
| Honoraires responsable de l'édition                              | -750.00            | -750            | -750            | -750            | -750            |
| Honoraires du rédacteur en chef                                  | -60'300.00         | -60'300         | -60'300         | -60'300         | -60'300         |
| Collaborateurs de la rédaction & auteurs spécialisés             | -14'571.40         | -22'000         | -22'000         | -20'000         | -20'000         |
| Honoraires des traducteurs                                       | -2'270.60          | -1'500          | -1'500          | -2'500          | -2'500          |
| Frais de déplacement                                             | -                  | -3'000          | -3'000          | -               | -               |
| Dépenses d'impression                                            | -36'187.26         | -45'000         | -45'000         | -37'000         | -37'000         |
| Frais d'expédition                                               | -17'889.37         | -24'000         | -24'000         | -18'000         | -18'000         |
| Acquisition des annonces                                         | -18'181.93         | -22'500         | -22'500         | -20'000         | -20'000         |
| Gérance des adresses                                             | -6'000.00          | -6'000          | -6'000          | -6'000          | -6'000          |
| Dépenses du secrétariat                                          | -2'969.05          | -2'800          | -2'800          | -3'000          | -3'000          |
| JPS Matériel de bureau, ports, téléphones, internet              | -112.55            | -2'500          | -2'500          | -200            | -200            |
| JPS Dépenses de publicité                                        | -1'235.00          | -4'000          | -4'000          | -1'500          | -1'500          |
| JPS Dépenses diverses                                            | -4'158.60          | -6'000          | -6'000          | -1'000          | -1'000          |
| Contribution Fonds Projets spéciaux                              | -12'600.93         | -               | -               | -8'850          | -5'850          |
| <b>Total des dépenses JPS</b>                                    | <b>-177'226.69</b> | <b>-200'350</b> | <b>-200'350</b> | <b>-179'100</b> | <b>-176'100</b> |
| <b>1. Résultat annuel du Journal philaté. suisse JPS</b>         | <b>-</b>           | <b>-850</b>     | <b>-8'950</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>        |
| <b>2. Compte de résultats des expositions</b>                    |                    |                 |                 |                 |                 |
| Attributions de la Fondation pour le dév. de la philat.          | -                  | 46'000          | 55'000          | -               | -               |
| Recettes sur les cadres d'exposition                             | -                  | 2'000           | 2'000           | 2'000           | 2'500           |
| Dépenses directes pour projets:                                  |                    |                 |                 |                 |                 |
| Expos. internat., Carnet ATA, primes pour cautions               | -500.00            | -800            | -800            | -800            | -800            |
| Commissaires, activités au niveau international                  | -6'522.05          | -5'000          | -5'000          | -7'000          | -7'000          |
| Expositions de la Fédération de degré II/III/JdT/etc.            | -115.00            | -46'000         | -40'000         | -               | -               |
| Expos. Locales                                                   | -                  | -               | -15'000         | -               | -               |
| Phildaba                                                         | -                  | -               | -               | -               | -               |
| Bernaba                                                          | -14'259.45         | -               | -               | -               | -               |
| Cartes des exposants                                             | -                  | -               | -               | -               | -               |
| Prix d'honneur                                                   | -477.00            | -500            | -500            | -500            | -500            |
| Indemnités de fonction / secrétariat des expos.                  | -                  | -1'000          | -1'000          | -               | -               |
| Dépenses diverses des expositions                                | -2'119.55          | -1'500          | -1'500          | -2'000          | -2'000          |
| <b>2. Résultat annuel des expositions</b>                        | <b>-23'993.05</b>  | <b>-6'800</b>   | <b>-6'800</b>   | <b>-8'300</b>   | <b>-7'800</b>   |

|                                                                  | bilan<br>2025     | Budget<br>2025 | Budget<br>2026 | Budget<br>2027 | Budget<br>2028 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>B. Résultats des Fonds</b>                                    |                   |                |                |                |                |
| <b>3. Compte de résultats relève et formation</b>                |                   |                |                |                |                |
| Indemnités de fonctions et jetons de présence                    | -1'200.00         | -              | -1'200         | -1'200         | -1'200         |
| Dépenses pour la formation                                       | -                 | -1'000         | -1'000         | -              | -              |
| Dépenses pour les expositions                                    | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Dépenses pour le matériel                                        | -1'372.50         | -              | -              | -1'200         | -1'200         |
| Matériel de bureau, imprimés, traductions                        | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Séances et frais                                                 | -50.00            | -1'200         | -1'200         | -1'000         | -1'000         |
| Dépenses pour la publicité                                       | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Activité relève et formation                                     | -                 | -2'000         | -2'000         | -8'000         | -8'000         |
| Dépenses diverses relève et formation                            | -                 | -              | -              | -              | -              |
| <b>Somme</b>                                                     | <b>-2'622.50</b>  | <b>-4'200</b>  | <b>-5'400</b>  | <b>-11'400</b> | <b>-11'400</b> |
| Recettes sur ventes                                              | -                 | -              |                | 0              | 0              |
| Dépenses sur le matériel                                         | -                 | -              |                | 0              | 0              |
| <b>3. Résultat annuel de la relève et formation</b>              | <b>-2'622.50</b>  | <b>-4'200</b>  | <b>-5'400</b>  | <b>-11'400</b> | <b>-11'400</b> |
| <b>4. Compte de résultats sur les activités de la Fédération</b> |                   |                |                |                |                |
| Attribution ordinaire de la Fondation                            | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Commission du jury et formation des jurés                        | -1'030.48         | -              | -              | -              | -              |
| Commission de la lutte contre les falsifications                 | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Participation en faveur de la littérature                        | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Publicité charges matérielles                                    | -                 | -              | -              | -              | -              |
| Site internet / Imprimés                                         | -                 | -              | -              | -              | -              |
| <b>4. Résultat annuel activités de la Fédération</b>             | <b>-1'030.48</b>  | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>5. Compte de résultats Fonds Assurance valeur</b>             |                   |                |                |                |                |
| Allocation GSEK                                                  | 382'438.63        | -              | -              | -              | -              |
| Impôts                                                           | -5'053.70         | -              | -              | -              | -              |
| Recettes                                                         | 2'295.51          | -              | -              | 3'000          | 3'000          |
| Dépenses                                                         | -1'267.60         | -              | -              | -1'500         | -1'500         |
| <b>5. Résultat annuel d'assurance valeur</b>                     | <b>378'412.84</b> | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>1'500</b>   | <b>1'500</b>   |

|                                                                     | bilan<br>2025     | Budget<br>2025 | Budget<br>2026 | Budget<br>2027 | Budget<br>2028 |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>B. Résultats des Fonds</b>                                       |                   |                |                |                |                |
| <b>6. Compte de résultats Fonds Projets spéciaux</b>                |                   |                |                |                |                |
| Contribution Fonds SBZ                                              | 12'600.93         | -              | -              | 8'850          | 5'850          |
| Dépenses publicitaires, indemnités de fonction                      | -4'322.75         | -              | -              | -5'000         | -5'000         |
| Projet digitalisation JPS                                           | -19'306.40        | -7'000         | -7'000         | -20'000        | -20'000        |
| <b>6. Résultat annuel Fonds Projets spéciaux</b>                    | <b>-11'028.22</b> | <b>-7'000</b>  | <b>-7'000</b>  | <b>-16'150</b> | <b>-19'150</b> |
| <b>C. Récapitulation: Développement du capital de la Fédération</b> |                   |                |                |                |                |
| <b>1. Total développement Capital lié</b>                           |                   |                |                |                |                |
| Fonds Journal philatélique suisse JPS                               | -                 | -850           | -8'950         | 0              | 0              |
| Fonds Expositions                                                   | -23'993.05        | -6'800         | -6'800         | -8'300         | -7'800         |
| Fonds Relève et formation                                           | -2'622.50         | -4'200         | -5'400         | -11'400        | -11'400        |
| Fonds Activités de la Fédération                                    | -1'030.48         | -              | -              | 0              | 0              |
| Fonds Assurance valeur                                              | 378'412.84        | -              | -              | 1'500          | 1'500          |
| Fonds Projets spéciaux                                              | -11'028.22        | -7'000         | -7'000         | -16'150        | -19'150        |
| <b>Total</b>                                                        | <b>339'738.59</b> | <b>-18'850</b> | <b>-28'150</b> | <b>-34'350</b> | <b>-36'850</b> |
| <b>2. Total développement Capital libre</b>                         |                   |                |                |                |                |
| Résultat de l'exercice (sans capitaux liés)                         | -22'506.13        | -13'000        | -32'000        | -33'120        | -43'120        |
| <b>Total développement capital de la Fédération</b>                 | <b>317'232.46</b> | <b>-31'850</b> | <b>-60'150</b> | <b>-67'470</b> | <b>-79'970</b> |

## Rapports de gestion de la Fondation pour la promotion de la philatélie

Les rapports d'activité 2024 et 2025 de la Fondation pour la promotion de la philatélie peuvent être consultés à l'adresse suivante : <https://philatelie-stiftung.ch/service/>

## Point 11 de l'ordre du jour Élection du Comité central

| Dicastère         | Description                 | Proposition pour réélection     | Élection de remplacement pour | Proposition pour une nouvelle élection |
|-------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Présidence</b> | Président du Comité central | <b>Roberto Lopez</b>            |                               |                                        |
| <b>1</b>          | Relève   Formation          |                                 | <b>Stefan Sägesser</b>        | Des propositions sont demandées        |
| <b>2</b>          | Organisation d'expositions  |                                 | <b>Jürg Roth</b>              | <b>Jean-Marc Seydoux *</b>             |
| <b>3</b>          | Philatélie et droit         | <i>abrogé lors de l'AD 2022</i> |                               |                                        |
| <b>4</b>          | Finances                    | <b>Herbert Henökl</b>           |                               |                                        |
| <b>5</b>          | Édition JPhS                |                                 | <b>Christina Rölli</b>        | Des propositions sont demandées        |
| <b>6</b>          | Romandie                    | <i>vacant</i>                   |                               |                                        |

## Point 12 de l'ordre du jour Élections des commissions

| Commission                                        | Proposition pour réélection                                                                                                                   | Élection de remplacement pour | Proposition pour une nouvelle élection                                      |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| a) Commission de gestion                          | <b>Dominique Rohner</b>   Président                                                                                                           | <b>Heinz Widrig</b>           | <b>Rudolf Geissler *</b><br>Des propositions supplémentaires sont demandées |
| b) Commission de vérification des comptes         | <b>Markus Fries</b>   Président<br><b>Armando Lualdi</b>   Membre                                                                             | <b>Adriano Bergamini</b>      | <b>Marcello Collucia *</b>                                                  |
| c) Tribunal arbitral de la Fédération             | <b>Jvo Bader</b>   Président<br><b>Johannes Hoffner</b>   Membre<br><b>Heinz Widrig</b>   Membre                                              |                               |                                                                             |
| d) Rédaction JPhS                                 | <b>Christina Rölli</b>   Rédactrice en cheffe                                                                                                 |                               |                                                                             |
| e) Comité de rédaction JPhS                       | <b>Christina Rölli</b>   Présidente<br><b>Heinz Hellmüller</b>   Membre<br><b>Arnold Ottonin</b>   Membre<br><b>Jan Siegenthaler</b>   Membre |                               |                                                                             |
| f) Fondation pour la promotion de la philatélie   | <b>Adriano Bergamini</b>   Président<br><b>Roberto Lopez</b>   Conseil<br><b>Bruno Zeder</b>   Conseil                                        |                               |                                                                             |
| g) Commission pour la protection de la philatélie | <b>Johannes Hoffner</b>   Président<br><b>Franz Gehrig</b>   Membre                                                                           | <b>Christian Feldhausen</b>   | <b>Thomas Herre *</b>                                                       |

\* présentation au JPhS 9|2026

## **Point 13 de l'ordre du jour**

### **Numérisation des archives du JPhS (SBZ)**

Christina Rölli présentera aux délégués les archives du JPhS sur [www.briefmarkenzeitung.ch](http://www.briefmarkenzeitung.ch).

### **Motion à l'attention de l'assemblée des délégués**

La numérisation avance bien: tous les numéros disponibles remontant jusqu'à 1999 ont été mis en ligne. Grâce à l'ajout régulier de nouveaux numéros du JPhS, le nombre de clics augmente rapidement (800 clics par jour et près de 5'000 visites, moteurs de recherche compris). Nous disposons ainsi d'une base solide pour vendre de la publicité en ligne et des annonces, ce qui nous permet de financer l'exploitation de la plateforme et de générer des recettes publicitaires supplémentaires. Grâce aux archives du JPhS, nous saisissons une occasion unique de faire connaître la philatélie à un large public et de soutenir les chercheurs dans leurs activités.

Le budget de CHF 20'000 qui nous a été alloué par l'assemblée des délégués de la FSPHS en 2024 a été utilisé pour la numérisation des revues de 1999 à 2025. Les coûts liés à la numérisation des décennies précédentes, de 1940 à 1998, s'élèvent à un montant total de CHF 35'000. C'est pourquoi nous avons demandé à la Fondation pour la promotion de la philatélie si elle était disposée à cofinancer la prochaine tranche à hauteur de CHF 25'000. Nous remercions chaleureusement le conseil de fondation pour son engagement tourné vers l'avenir, pris à l'été 2026. Par ailleurs, nous sommes en pourparlers avec des sociétés internationales et espérons qu'elles soutiendront également notre projet à l'avenir par une contribution financière, compte tenu de notre nouveau multilinguisme.

Par la présente, le Comité central soumet aux délégués une proposition visant à financer la différence de CHF 10'000.

## **Point 14 de l'ordre du jour**

### **Exposé des motifs des modifications réglementaires**

Il est apparu que la suppression des expositions de niveau 3, il y a six ans, n'a pas eu que des répercussions positives pour les exposants et la compétition. Un exposant débutant qui obtient un bon résultat au niveau 2 et qui s'est qualifié pour le niveau 1 après une seule participation n'obtient pas automatiquement un résultat aussi bon, voire meilleur, lors d'une exposition de niveau 1. C'est pourquoi certains exposants débutants de la Bernaba/Multilatérale 2025 ont été très déçus par les résultats qu'ils ont obtenus.

Le Comité central est parvenu à la conclusion qu'une qualification directe au niveau 1 pour un exposant participant pour la première fois à une exposition-concours ne peut pas être efficace et a décidé d'apporter les modifications suivantes au règlement.

Ces modifications permettent aux exposants débutants ainsi qu'à ceux qui se sont déjà qualifiés pour le niveau 1 d'acquérir une expérience supplémentaire au niveau 2, afin de remporter par la suite des succès lors de concours nationaux et internationaux.

# Règlement d'exposition

## Modifications du degré II + degré I

En vigueur à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2027

### 3.3 Expositions de degré II (Expositions de qualification)

3.35 Dans les classes de compétition, chaque exposant doit remplir au moins 3 cadres **mais ne peut en présenter que 6 au maximum**. ~~La CPh peut attribuer au maximum 6 cadres à chaque exposant (voir aussi 2.34).~~

La Commission philatélique peut attribuer un maximum de 8 cadres à des collections qui, lors d'une exposition de degré II, se seraient déjà qualifiées pour le degré I, pour autant qu'elles n'aient encore jamais été présentées à ce degré.

Le concours monocadre et la classe « Débutants » constituent des exceptions.

*Remarque: Dès qu'une collection a été présentée au degré I, elle ne peut plus l'être au degré II. Ceci est valable même si elle n'y a été présentée que deux fois avec seulement 6 cadres et s'explique par la restriction stipulant que pour pouvoir participer au degré II avec 8 cadres elle ne doit jamais avoir été présentée au degré I.*

Recommandation : Acceptation de la modification

## 4 Conditions de participation

### 4.1 Expositions de degré I

.2 Classes de compétition

Sont autorisées :

- Les collections qui ont obtenu au moins une fois une médaille « Vermeil » lors d'une exposition de degré II, avec, **cependant, la restriction suivante:**  
**Les collections d'exposants n'ayant jamais participé à une exposition de degré I, doivent avoir été évaluées au moins deux fois lors d'une exposition de degré II.**

*Remarque 1: Cette formulation n'englobe pas seulement les nouveaux exposants, c'est-à-dire ceux qui présentent leur première collection en concours officiel, mais aussi ceux qui exposent une deuxième ou troisième collection sans cependant avoir encore acquis d'expérience au degré I. D'autre part, elle dispense les exposants ayant déjà acquis de l'expérience au degré I de l'obligation de présenter une nouvelle collection à deux reprises au degré II.*

*Remarque 2: Avec la formulation proposée, une simple mention de cette restriction à l'article 4.41 suffit.*

*Remarque 3: Avec la formulation « avoir été évaluées au moins deux fois », la condition énoncée dans le premier alinéa, soit l'obtention d'un classement équivalent au minimum à une médaille « Vermeil », reste bien entendu valable.*

Recommandation : Acceptation de la modification

### 4.4 Reconnaissance des qualifications

4.41 Seules les qualifications obtenues lors d'expositions internationales reconnues par la FSPHS, ou lors d'expositions de la FSPHS ou de ses partenaires contractuels sont reconnues, **en tenant compte de la restriction sous point 4.1.**

Recommandation : Acceptation de la modification



## Bourse-exposition

Pour fêter ses 70 ans d'existence, le Club philatélique de Bulle organise conjointement à l'assemblée ordinaire des délégués 2026 une bourse-exposition spécialement inspirée sur la ville de Bulle. L'exposition présentera trois collections de membres du club de Bulle, dans des classes différentes, cela montre la diversité de collectionner à Bulle. Une bourse proposera plusieurs négoce de la région, il sera ainsi possible de compléter vos collections. La bourse-exposition restera ouverte après l'assemblée générale !



### Bulle – une vision philatélique et marcophile du développement de la ville dès 1825, notamment au travers de sa poste

Open Philately de Claude Schafer en quatre cadres.

Présentation du développement de la ville de Bulle dès 1825, notamment au travers de son histoire postale, illustrée par des envois postaux et des cartes postales affranchies. Sans être exhaustive et complète, cette vision de Bulle essaye de présenter une image différente de la ville, mêlant parfois histoire et anecdotes.

### Bulle d'autrefois

Cartes postales de Jean-Louis Ottoz en cinq cadres.



Cette collection présente un florilège de cartes postales du vieux Bulle, de la fin du XIX<sup>e</sup> siècle et du début du XX<sup>e</sup> siècle.



### Marques postales de Bulle (1794–2025)

Histoire postale de Jean-Marc Seydoux en 27 cadres.

Cette collection présente les différentes marques postales appliquées à Bulle ou faisant référence à cette ville.

## Soirée Gruérienne

Samedi, 7 novembre, 18h30

Restaurant Le Fribourgeois, place des Alpes 12, 1630 Bulle



Le Club philatélique de Bulle a le grand plaisir d'organiser une soirée spéciale à caractère typiquement gruérien. La soirée se déroulera au Restaurant Le Fribourgeois, à 10 minutes à pied d'Espace Gruyère. Afin de combler tout le monde, il sera possible de choisir le menu de votre choix (à la carte).

**Nous nous réjouissons de cette soirée de bonne chère et d'amitié !**

## Proposition de visites pour les accompagnant.e.s

La Gruyère est accueillante tout au long de l'année, le Club philatélique de Bulle propose aux accompagnantes et aux accompagnants quelques idées de visite.

### Électrobroc, Les Moulins 1, 1636 Broc

Électrobroc reste entièrement ouvert pendant les travaux de réhabilitation de la centrale de Broc, avec un parcours de visite adapté, une belle occasion d'observer le chantier sans danger. Visitez Électrobroc, une occasion idéale pour poser vos questions, découvrir les enjeux énergétiques et des actions concrètes. Pour de plus amples informations : [www.electrobroc.ch](http://www.electrobroc.ch), T 0840 40 40 30.

### La Maison du Gruyère, Place de la Gare 3, 1663 Pringy-Gruyères

L'exposition interactive et ludique « Le Gruyère AOP, voyage au cœur des sens » vous plongera dans l'univers du Gruyère AOP. 2 à 4 fois par jour, le matin, la fabrication du fromage se vit en direct de la galerie visiteurs. La visite est commentée par un appareil audio disponible. (Durée de la visite : 30 à 45 min.). Pour de plus amples informations : [www.lamaisondugruyere.ch](http://www.lamaisondugruyere.ch), T 026 921 84 00.

### Le musée de la Maison Cailler, Rue Jules Bellet 7, 1636 Broc

Une douce aventure vous attend au musée du chocolat Cailler à Broc, en Suisse. Vous y découvrirez l'histoire de Cailler, de l'ouverture de sa première usine en 1898 à aujourd'hui. Préparez-vous à une immersion dans l'univers fascinant du chocolat suisse. Pour de plus amples informations : [www.cailler.ch/fr/visite-maison-cailler](http://www.cailler.ch/fr/visite-maison-cailler), T 026 921 59 60.

### Le Château de Gruyère, Rue du Château 8, 1663 Gruyères

Ce lieu historique incontournable, véritable emblème de la région, il offre aux visiteurs et visiteuses de tous âges un incroyable voyage à travers huit siècles d'art, d'histoire et de légendes. Pour de plus amples informations : [www.chateau-gruyeres.ch/informations-pratiques](http://www.chateau-gruyeres.ch/informations-pratiques), T 026 921 21 02.

### Les Bains de la Gruyère à Charmey, Gros-Plan 30, 1637 Charmey

Au cœur des massifs préalpins surplombant la station familiale de Charmey en Suisse, une eau minérale pure émerge de la source du Creux du Loup. Alimentée par la pluie et la fonte des neiges, patiemment filtrée par les roches glacières millénaires, elle se charge de minéraux et d'oligoéléments avant d'alimenter les Bains de la Gruyère, spa et centre thermoludique en Suisse. Pour de plus amples informations : [www.bainsdelagruyere.ch/fr/informations-pratiques.html](http://www.bainsdelagruyere.ch/fr/informations-pratiques.html), T 026 927 67 67.

---

## Assemblée ordinaire des délégués 2026

**Samedi, 7 novembre 2026, 10h30**

**Espace Gruyère, Rue de Vevey 136, 1630 Bulle**

---



## Formulaire d'inscription

à détacher, remplir au verso et à renvoyer  
avant le 11 octobre 2026 à :

**Club philatélique de Bulle**

c/o Jean-Marc Seydoux, Les Ouches 5, 16237 Vaulruz  
jeanmarc.seydoux@bluewin.ch

**Montant total selon la liste des participants au verso : CHF .....**

**Compte bancaire**

**CH92 8080 8008 8853 0660 3**

Pour les versements au guichet postal, veuillez ajouter CHF 2.– pour les frais postaux.

| Récapissé                                                                                             | Section paiement                                                                    | Compte / Payable à                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Compte / Payable à<br>CH92 8080 8008 8853 0660 3<br>Club philatélique de Bulle<br>1630 Bulle          |  | CH92 8080 8008 8853 0660 3<br>Club philatélique de Bulle<br>1630 Bulle |
| Payable par (nom/adresse)<br>┌<br><br>└                                                               |                                                                                     | Payable par (nom/adresse)<br>┌<br><br>└                                |
| Monnaie<br>CHF                                                                                        | Monnaie<br>CHF                                                                      |                                                                        |
| Montant<br>┌<br><br>└                                                                                 | Montant<br>┌<br><br>└                                                               |                                                                        |
| Point de dépôt<br> |                                                                                     |                                                                        |

Inscription pour la **Soirée Gruérienne** du 7 novembre

par E-Mail ou SMS à jeanmarc.seydoux@bluewin.ch, T 079 599 21 18  
(détails voir page 17).



# Assemblée ordinaire des délégués 2026

Samedi, 7 novembre 2026, 10h30

Espace Gruyère, Rue de Vevey 136, 1630 Bulle

## Formulaire d'inscription

Nom de la société ..... n° .....

**Personnes participantes** (veuillez impérativement mentionner les noms, sous réserve de modifications)

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1<sup>re</sup> personne</b><br>Nom: .....<br>Prénom: ..... | <input type="checkbox"/> avec repas (CHF 80.–)<br><input type="checkbox"/> Menu 1<br><input type="checkbox"/> Menu 2 (végétarien)<br><input type="checkbox"/> sans repas (CHF 20.–) *<br><input type="checkbox"/> Parking (CHF 5.–) |
| <b>2<sup>e</sup> personne</b><br>Nom: .....<br>Prénom: .....  | <input type="checkbox"/> avec repas (CHF 80.–)<br><input type="checkbox"/> Menu 1<br><input type="checkbox"/> Menu 2 (végétarien)<br><input type="checkbox"/> sans repas (CHF 20.–) *                                               |
| <b>3<sup>e</sup> personne</b><br>Nom: .....<br>Prénom: .....  | <input type="checkbox"/> avec repas (CHF 80.–)<br><input type="checkbox"/> Menu 1<br><input type="checkbox"/> Menu 2 (végétarien)<br><input type="checkbox"/> sans repas (CHF 20.–) *                                               |
| <b>4<sup>e</sup> personne</b><br>Nom: .....<br>Prénom: .....  | <input type="checkbox"/> avec repas (CHF 80.–)<br><input type="checkbox"/> Menu 1<br><input type="checkbox"/> Menu 2 (végétarien)<br><input type="checkbox"/> sans repas (CHF 20.–) *                                               |

\* pour les dépenses générales (café, croissants, apéritif)

Date: ..... Nom | Signature: .....

Verband Schweizerischer Philatelisten-Vereine  
gegründet 1890 | Mitglied FIP und FEPA

Federazione delle Società Filateliche Svizzere  
Fondata nel 1890 | membro FIP e FEPA

Fédération des Sociétés Philatéliques Suisses  
Fondée en 1890 | membre FIP et FEPA

Union of Swiss Philatelic Societies  
Founded in 1890 | member FIP and FEPA

